



Dům dětí a mládeže Bystřice nad Pernštejnem,

příspěvková organizace

Masarykovo náměstí 68

593 01 Bystřice nad Pernštejnem

tel.: 606 169 117, IČO: 29251982, email: ddmbynp@seznam.cz

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Zpracoval: Ing. Karel Krondráf
ředitel DDM

Obsah

<u>1. Identifikační údaje</u>	<u>3</u>
<u>2. Charakteristika zařízení</u>	<u>4</u>
<u>3. Cíle vzdělávání.....</u>	<u>4</u>
<u>4. Délka a časový plán vzdělávání.....</u>	<u>6</u>
<u>5. Formy vzdělávání.....</u>	<u>6</u>
<u>6. Obsah zájmového vzdělávání v DDM</u>	<u>7</u>
<u>7. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.....</u>	<u>7</u>
<u>8. Podmínky přijímání uchazečů, průběh a ukončování vzdělávání.....</u>	<u>8</u>
<u>9. Popis materiálních podmínek.....</u>	<u>8</u>
<u>10. Popis personálních podmínek</u>	<u>8</u>
<u>11. Popis ekonomických podmínek</u>	<u>9</u>
<u>12. Popis podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví</u>	<u>9</u>
<u>Evaluace a autoevaluace</u>	<u>10</u>

Školní vzdělávací program
Domu dětí a mládeže Bystřice nad Pernštejnem, příspěvkové organizace
Masarykovo náměstí 68, Bystřice nad Pernštejnem

1. Identifikační údaje

Název: **Dům dětí a mládeže Bystřice nad Pernštejnem, příspěvková organizace**

Sídlo: **Masarykovo náměstí 68, Bystřice nad Pernštejnem**

IČ: **29251982** IZO: **691002401**

e-mail: ddmbynyp@seznam.cz tel.: **606 169 117**

Zřizovatel: **Město Bystřice nad Pernštejnem, právní forma obec**

Kontaktní osoby:

ředitel: Ing. Karel Krondráf kkddmbynyp@seznam.cz, tel.: 606 169 117

zástupce ředitele / hlavní účetní: Pavla Dvořáková pdddmbynyp@seznam.cz, tel.: 606 169 117

Estetika: Hana Bártová hbddmbynyp@seznam.cz, tel.: 733 234 251

Tělovýchova a sport: Pavla Jakubcová pjddmbynyp@seznam.cz, tel.: 733 234 251

Technika: Zdeněk Šibor zsuddmbynyp@seznam.cz, tel.: 797 602 929

Školní vzdělávací program DDM vydává ředitel pro všechna místa poskytovaného vzdělávání v rámci činnosti DDM. Tento program úzce souvisí s celoročním pracovním plánem a jednotlivými specifickými plány pro zájmové útvary.

Školní vzdělávací program vychází z těchto dokumentů:

Bílá kniha – Národní program rozvoje vzdělávání v České republice

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Kraje Vysočina

Koncepce státní politiky pro oblast dětí a mládeže

Závěry z konferencí a seminářů ředitelů SVČ

2. Charakteristika zařízení

Dům dětí a mládeže Bystřice nad Pernštejnem (dále jen DDM) je otevřeným střediskem volného času a poskytuje účastníkům zájmové vzdělávání, tj. naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti. DDM systematicky pracuje s účastníky prakticky ve všech formách činností definovaných zákonnými normami, metodickými pokyny a dalšími dokumenty (zřizovací listina apod.). Zaměřuje se na stále se měnící potřeby a přání účastníků a tyto činnosti zajišťuje prostřednictvím svých profesionálních pracovníků včetně externích odborníků. Školní vzdělávací program DDM v souladu s § 5 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon), obsahuje identifikační údaje, charakteristiku zařízení, stanovuje cíle vzdělávání včetně jejich konkrétní podoby, formy, délku, obsah a časový plán vzdělávání, podmínky přijímání uchazečů, průběhu a ukončování vzdělávání, včetně podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, označení dokladu o ukončeném vzdělání. Dále obsahuje popis materiálních, personálních a ekonomických podmínek a podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví, za nichž se vzdělávání v DDM uskutečňuje.

DDM poskytuje vzdělávání v Bystřici nad Pernštejnem v pronajaté budově a v okolních školách a dalších organizacích. Na letní pobytové tábory si pronajímáme táborovou základnu DDM Náměšť nad Oslavou v Jedově.

Budova je v majetku města Bystřice nad Pernštejnem. Je zde malý sál, klubovna výpočetní techniky, víceúčelová klubovna s kuchyňským koutem, keramická dílna, klubovna výtvarné výchovy, další víceúčelová klubovna a dvě malé kanceláře. Součástí budovy je malá zahrada. Pro sportovní kroužky si pronajímáme tělocvičny ve školách a dalších organizacích a tréninkovou místnost pro JUDO při ZŠ Nádražní. Pro spontánní aktivity využívá DDM hřiště u základních škol.

3. Cíle vzdělávání

Obecné cíle vycházejí z § 2 odst. 2 školského zákona a v DDM jsou jimi zejména:

- a) rozvoj osobnosti člověka, který bude vybaven poznávacími a sociálními způsobilostmi, mravními a duchovními hodnotami pro osobní a občanský život, výkon povolání nebo pracovní činnosti, získávání informací a učení se v průběhu celého života,
- b) pochopení a uplatňování zásad demokracie a právního státu, základních lidských práv a svobod spolu s odpovědností a smyslem pro sociální soudržnost,
- c) pochopení a uplatňování principu rovnosti žen a mužů ve společnosti,
- d) utváření vědomí národní a státní příslušnosti a respektu k etnické, národnostní, kulturní, jazykové a náboženské identitě každého,
- e) poznání světových a evropských kulturních hodnot a tradic, pochopení a osvojení zásad a pravidel vycházejících z evropské integrace jako základu pro soužití v národním a mezinárodním měřítku,
- f) získání a uplatňování znalostí o životním prostředí a jeho ochraně vycházející ze zásad trvale udržitelného rozvoje a o bezpečnosti a ochraně zdraví.

3.1. Dlouhodobé cíle

Dlouhodobé cíle vycházejí především z dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy MŠMT a z dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy. Dům dětí a mládeže vytváří metodické zázemí pro odbornou pomoc v oblasti volného času ostatním podobně zaměřeným subjektům včetně školních družin a klubů, které zčásti plní i úkoly zájmového vzdělávání. Součástí DDM se staly kluby pro starší děti a mládež, do nichž spontánně přicházejí mládež a starší děti, které nemají zájem o organizovanou nabídku. Tato nová forma práce se staršími dětmi a mládeží byla vyvolána poptávkou v důsledku měnícího se způsobu trávení volného času mladou generací. Výrazně se zlepšila informovanost veřejnosti a propagace DDM a nabídky využitím internetu, na letácích a plakátech, na vývěškách i v místních zpravodajích.

Priority v oblasti činnosti DDM

- a) zefektivňování činnosti a vyšší míra využití těchto zařízení mládeží za daných ekonomických podmínek při zachování jejich specifík, zavádění nových prvků a přitažlivějších forem práce se staršími dětmi a mládeží, rozšiřování jednorázových aktivit
- b) další zajišťování kvalitní propagace činnosti DDM v oblasti mimoškolní činnosti dětí a zvláště dospívající mládeže
- c) zvyšování kvalifikace pedagogických pracovníků a sledování jejich práce směrem k zavádění nových prvků a forem práce s dětmi a především s mládeží
- d) zachování výše příspěvků na úhradu nákladů na činnost ze strany účastníků tak, aby účast na činnostech poskytovaných DDM nebyla limitována sociálními možnostmi účastníků.

3.2. Konkrétní - krátkodobé cíle

Konkrétní - krátkodobé cíle jsou podrobně rozpracovány v plánu činnosti DDM. Základním krátkodobým cílem zájmového vzdělávání v DDM je rozvoj klíčových kompetencí, které lze souhrnně definovat: „Umím aktivně a smysluplně naplňovat svůj volný čas a rozvíjet tak dále svůj zájem a nadání“.

Účastník vzdělávání - dítě, žák, student, pedagogický pracovník, popřípadě další osoba tak v různých formách zájmového vzdělávání vytváří zejména následné klíčové kompetence: rozvíjí schopnost aktivního trávení volného času, vybírá přiměřené aktivity ke kompenzaci stresu, vytváří návyky pro udržení zdravého životního stylu, vybírá vhodné způsoby, metody a strategie, plánuje, organizuje a řídí vlastní volný čas, vyhledává a třídí informace vedoucí k výběru vhodných aktivit dle osobních dispozic, rozvíjí své zájmy a záliby, umí říci ne na nevhodné aktivity, umí vhodně relaxovat, pracovní nasazení a stres dokáže kompenzovat vhodnými a kvalitními aktivitami, rozvíjí a vede profesní orientaci, odbornost, talent, vede k seberealizaci, zvyšuje zdravé sebevědomí a prohlubuje sebereflexi.

Lze konstatovat, že již sama skutečnost, že se účastník přihlásí a aktivně se do libovolné formy zájmového vzdělávání zapojuje, je významnou klíčovou kompetencí. Tato skutečnost je podložena tím, že účastník (příp. jeho zákonný zástupce) potvrdí svůj zájem o konkrétní činnost jejím vyhledáním v nabídce subjektů působících na trhu volného času, čímž prokazuje mj. schopnost práce s informacemi včetně jejich dalšího využití v následné komunikaci s realizátorem a při vlastní realizaci pravidelných forem zájmového vzdělávání prokazuje i schopnost udržení svého zájmu po delší časový úsek.

Cílem zájmového vzdělávání je naučit účastníky aktivně využívat svůj volný čas, rozvíjet svůj zájem, oblíbenou aktivitu i talent, získávat nové poznatky, zkušenosti, dovednosti i návyky. Adaptovat a realizovat se v kolektivu ostatních účastníků a v novém prostředí.

4. Délka a časový plán vzdělávání

Délka a časový plán vzdělávání jsou zpracovány především pro pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost. U dalších forem vzdělávání s ohledem na jejich charakter je možné jejich částečné zpracování. Podrobně jsou pak rozpracovány a popsány v plánu činnosti na příslušný školní rok.

Pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost probíhá zpravidla v jednoletých cyklech. V případě některých aktivit se však jedná o cykly víceleté (dvouleté, tříleté a čtyřleté). Tyto cykly na sebe volně navazují, obsahově jsou přizpůsobeny věku účastníka a dosud jím absolvované délky zájmového vzdělávání (začátečníci - pokročilí).

V průběhu jednoletého cyklu se účastník seznámí a osvojí si základní dovednosti v dané oblasti, v případě víceletých cyklů dále rozvíjí základní dovednosti, vědomosti a návyky, tj příslušné klíčové kompetence.

Osnovy jednotlivých cyklů jsou součástí pedagogické dokumentace středisek DDM, kde jsou zapsány do deníků zájmových útvarů v části Celoroční plán práce.

Školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího kalendářního roku. Většina forem vzdělávání je realizována v období školního vyučování s tím, že pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmovou činnost je zahájena podle jejího zaměření v průběhu září, nejpozději však 1.října. DDM zajišťuje některé z forem vzdělávání i v období školních prázdnin (tábory, příležitostná činnost a spontánní aktivity).

Vyučovací hodina v pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti trvá 60 minut a lze ji dělit nebo spojovat.

5. Formy vzdělávání

Formy vzdělávání vycházejí jednak z § 111 školského zákona a dále z § 2 vyhlášky 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání a vyhlášky 310/2022 Sb.

Zájmové vzdělávání se v DDM uskutečňuje těmito formami:

- a) příležitostnou výchovnou, vzdělávací, zájmovou a tématickou rekreační činností nespojenou s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání (vystoupení a přehlídky, dny otevřených dveří, akce pro širokou veřejnost),
- b) pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností (zájmové kroužky, kurzy, kluby a oddíly),
- c) táborem a další činností spojenou s pobytem jak v místech, kde DDM vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání, tak i mimo tato místa,
- d) osvětovou činností včetně shromažďování a poskytování informací pro děti, žáky a studenty, popřípadě i další osoby a vedení k prevenci sociálně patologických jevů,
- e) individuální práci, zejména vytvářením podmínek pro rozvoj nadání dětí, žáků a studentů,
- f) využitím otevřené nabídky spontánních činností (otevřené kluby),
- g) organizováním soutěží a přehlídek dětí a žáků, a to ve spolupráci se školami a dalšími institucemi.

6. Obsah zájmového vzdělávání v DDM

Obsah zájmového vzdělávání ve všech jeho formách v DDM koresponduje se základním principem otevřenosti, je postaven tak, aby umožnil jejich realizaci s přihlédnutím k věku, individuálním možnostem, zájmům a potřebám všech účastníků. Účastníci získávají nejen znalosti a dovednosti, ale jsou vedeni k jejich využití v praxi.

Zejména tyto činnosti:

výtvarná činnost, keramika, točení na kruhu, kytara, ukulele, šití, fimování, péče o koně,

aerobik, roztleskávačky, relaxační a zdravotní cvičení, judo, stolní tenis, jóga pro děti, rybářský, střelecký, airsoft,

modelářství, počítačové hry, 3D modelování, elektronika, videotvorba, deskové hry

Soutěže, akce:

- výukové programy pro školy (Besip), Den dětí, Mikulášská nadílka, aj.

- soutěže: Čtyřlístek, Recitační soutěž, soutěž v elektronice, soutěže a turnaje v jednotlivých kroužcích

- Akademie DDM

Informace – články, internet, letáky do škol.

Táborová činnost a další činnosti spojené s pobytem - tábory a soustředění.

Osvětová činnost - přednášky a besedy pro veřejnost, klub důchodců.

7. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Všichni uchazeči o zájmové vzdělávání se speciálními potřebami mají možnost se jej účastnit a jsou plně integrováni do většiny forem činností, pokud obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem. V tomto rámci funguje i spolupráce se Základní školou pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami Bystřice nad Pernštejnem, Tyršova 106.

Pedagogové vytvářejí a budou vytvářet optimální podmínky k rozvoji osobnosti každého účastníka k učení i ke komunikaci s ostatními a pomáhají mu k dosažení co největší samostatnosti.

Mezi účastníky se speciálními vzdělávacími potřebami patří i nadaní účastníci. DDM vytváří podmínky pro další rozvoj jejich nadání ve všech formách zájmového vzdělávání.

8. Podmínky přijímání uchazečů, průběh a ukončování vzdělávání

8.1. Přijímání uchazečů

Činnost DDM je určena pro děti, žáky, studenty, pedagogické pracovníky, popřípadě další osoby, a to bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu nebo jiné podmínky.

O přijetí účastníka k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti a táborové činnosti rozhoduje ředitel nebo jeho zástupce na základě přijetí písemné přihlášky podepsané uchazečem, u osob mladších 18 let podepsané zákonným zástupcem uchazeče.

Uchazeči o zájmové vzdělávání jsou přijímáni do relevantních forem činností na základě těchto kritérií:

a) Kapacita - je různě definována pro jednotlivé formy i obory činnosti. Pro pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost a táborovou činnost je stanovena v plánu činnosti na příslušný školní rok, u dalších forem činnosti je určena aktuálními podmínkami a prostorovými možnostmi určenými pro realizovanou činnost.

b) Věk - pro pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost a táborovou činnost je stanoven věkový interval pro uchazeče, u většiny dalších forem činností není rozhodujícím, ale jen doporučujícím faktorem a věkový interval není pevně stanoven.

c) Uhrazení úplaty - podmínkou pro přijetí do některých forem činností, kde se zájmové vzdělávání poskytuje za úplatu, je uhrazení úplaty předem. Splatnost úplaty v pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je ředitelem stanovena tak, aby byla tato úplata splatná nejpozději před ukončením účasti v této činnosti. Úplata je splatná buď jednou roční splátkou, nebo ve dvou pololetních splátkách, ve vyjimečných případech je možná individuální domluva.

8.2. Průběh

Průběh zájmového vzdělávání je závislý na formách a typech činností a je podrobně popsán v plánu činnosti na příslušný školní rok. V případě závažného a opakovaného porušení vnitřního nebo provozního řádu DDM je ředitel oprávněn účastníka vzdělávání podmíněčně případně nepodmíněčně vyloučit.

8.3. Ukončování vzdělávání

Podle charakteru může být vzdělávání ukončeno vydáním Osvědčení o absolvování pravidelné výchovné vzdělávací a zájmové činnosti. Toto osvědčení se vydává vždy po ukončení příslušného cyklu.

9. Popis materiálních podmínek

Materiální podmínky přibližně odpovídají potřebám zařízení, možnostem zřizovatele a prostorovým omezením. Požadavky na doplnění a obnovu vybavení budeme realizovat podle naléhavosti a okamžitých možností. Finančně náročnější akce budou zahrnuty do finančních plánů a projednány se zřizovatelem. Při plánování je potřeba podle možností zapojit grantové programy.

10. Popis personálních podmínek

V organizaci je zaměstnáno 6 pracovníků, z toho 4 pedagogové a 2 provozní zaměstnanci. Činnost je také zajišťována 10 - 20 externími zaměstnanci. Naším zájmem je udržitelnost pracovního týmu a stabilizace kolektivu.

Ze 4 interních pedagogů volného času všichni plně splňují pedagogickou způsobilost pro přímou pedagogickou činnost podle Zákona o pedagogických pracovnících č. 563/2004 Sb.

Kompetence pedagogických pracovníků vycházejí z potřeby aktivní spoluúčasti na přípravě i realizaci všech činností. Pedagogický pracovník DDM je kompetentní k volbě metod, forem, postupů práce, vedení a spolupráce s externími pracovníky. Pedagogický pracovník má možnost propojovat činnosti v rámci oblasti svého působení a po dohodě i s ostatními odděleními. S kompetencemi přijímá pedagogický pracovník i osobní zodpovědnost za dodržování bezpečnosti, vnitřního řádu a plánu činnosti.

Pedagogičtí pracovníci si doplňují a rozšiřují odborné znalosti, a to zejména na seminářích, školeních nebo samostudiem (DVPP).

Ředitel DDM stanoví rozsah přímé výchovné práce vždy na školní rok, s ohledem na rozsah a specifičnost činnosti v konkrétním roce pro jednotlivé pedagogické pracovníky. Minimální rozsah přímé práce s dětmi je 6 hodin týdně.

Profesní tým by měl splňovat tato kritéria:

kreativní kolektiv, který má vytvořený soubor hodnot, které považuje za důležité, klima důvěry a respektu mezi pedagogy nízká absence vysoké pracovní nasazení doplňování kvalifikace a odborností v rámci DVPP, mobilita a přizpůsobivost novým trendům a formám práce chuť do práce a systematickosti při plnění úkolů ve výchovně vzdělávací práci.

11. Popis ekonomických podmínek

Ekonomické podmínky pro činnost organizace jsou stanoveny a limitovány rozpočtem, který vychází z neinvestičního příspěvku poskytovaného zřizovatelem. Tento příspěvek se v průběhu roku navyšuje, a to především získáním grantových prostředků, ze kterých jsou částečně hrazeny náklady na různé akce pro neorganizované děti a mládež. Tyto zdroje tak zlepšují finanční možnosti organizace, které jsou posilovány i dalšími většinou nepravidelnými zdroji financí (dary od organizací).

Významná část nákladů na činnost je hrazena z vlastních výnosů, které tvoří zejména úplaty za zájmové vzdělávání, náhrady nákladů, vstupné a startovné, tržby za služby a další příjmy.

Výše úplaty za zájmové vzdělávání je stanovena s ohledem na provozní náklady, ceny vstupného jsou kalkulovány podle aktuálních nákladů a případného získání grantové podpory a sponzorských darů a jsou zveřejňovány vždy před konáním akce. Aplikace § 11, odst. 3 vyhlášky 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání je řešena individuálně ve spolupráci se sociálním odborem městského úřadu. Dále může být úplata snížena těm účastníkům, kteří jsou zapsáni k pravidelné činnosti, v případě účasti v dalších činnostech DDM.

12. Popis podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví

Celkově lze konstatovat, že DDM má odpovídající prostředí pro činnost školského zařízení a pro realizované činnosti. Pravidelně se provádí úklid, místnosti jsou větratelné a nábytek ergonomicky odpovídá věku účastníků. Dlouhodobě se zlepšuje kvalita vnitřního vybavení a modernizuje se i prostor určený k čekání rodičů. Ve všech prostorách DDM je zakázáno kouřit, požívat alkoholické nápoje a další zdraví škodlivé látky. V objektu jsou označeny únikové východy, nebezpečné předměty a jsou určena místa pro poskytnutí první pomoci. Veškeré podmínky bezpečnosti práce a ochrany

zdraví jsou pravidelně monitorovány a zjištěné nedostatky průběžně odstraňovány.

Z hlediska psychosociálních podmínek je v DDM vytvářeno zdravé sociální klima s prvky partnerství, které přispívá k naplňování potřeb účastníků činností.

Evaluace a autoevaluace

DDM zjišťuje hodnocením od účastníků činností, zda jednotlivé formy zájmového vzdělávání odpovídají jejich potřebám, požadavkům a přáním. Zároveň provádí vlastní sebehodnocení a z obou těchto hodnocení vychází při návrhu plánu činnosti na další období.

V Bystřici nad Pernštejnem 1. 1. 2023

Ing. Karel Krondráf
ředitel DDM